

## **MAHKEME KARARI İLE İL-İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ ŞUBE MÜDÜRÜ KADROSUNA GÖREVDE YÜKSELME İLE ATAMA DUYURUSU**

Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda Bakanlığımızın taşra teşkilatı il-ilçe milli eğitim müdürlüklerinde boş olan 1709 şube müdürü kadrosuna atama için gerçekleştirilen sözlü sınav işlemlerine karşı Bakanlığımız aleyhine bireysel açılan davalarda verilen mahkeme kararları ile yeniden sözlü sınava alınanların sözlü sınav sonuçları 20.07.2017 tarihinde Bakanlığımız internet sayfasında duyurulmuştur.

Söz konusu Yönetmeliğin “Atama” başlıklı değişik 21-(1) maddesinde “Bu Yönetmelikte belirtilen görevlere ilişkin boş kadrolara; şube müdürü, tesis müdürü ve basımevi müdürleri bakımından yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalaması ile tercihler, diğer görevler bakımından ise yazılı sınav sonuçları ile tercihler esas alınarak puan üstünlüğüne göre atama yapılır. Başarı puanlarının eşitliği hâlinde, sırasıyla; hizmet süresi fazla olanlara, daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara, üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara öncelik verilmek suretiyle, en yüksek puandan başlamak üzere başarı sıralaması belirlenir.” hükümleri yer almaktadır.

### **A- BAŞVURUDA BULUNACAKLAR**

- Mahkeme kararı ile sözlü sınavı yenilenenlerden sözlü sınav puanı 70 ve üzeri olan,
  - Yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalaması ile atanmak için dava açanlardan lehte karar alan,
- şube müdürü adayları (Ek-1 Liste) başvuruda bulunabileceklerdir.

### **B- BAŞVURU ZAMANI VE YERİ**

Başvurular 25-29 Eylül 2017 tarihleri (Saat 18:00’e kadar) arasında, <http://mebbis.meb.gov.tr/> internet adresindeki Elektronik Başvuru Formunu eksiksiz ve doğru olarak doldurmak suretiyle yapılacaktır.

Boş şube müdürü kadroları, başvurunun başlangıcı 25 Eylül 2017 tarihinde Bakanlık internet sitesinde duyurulacaktır.

### **C- BAŞVURU İŞLEMLERİ**

1. Başvuruda bulunacakların MEBBİS e-Personel Modülü’ndeki öğrenim durumu, hizmet durumu ve benzeri bilgilerindeki eksiklik ya da yanlışlık olması durumunda, düzeltmeye esas belgeleri ile birlikte başvuruları üzerine ilgili İl Milli Eğitim Müdürlüklerince gerekli düzeltmeler MEBBİS ortamında yapılacaktır.

2. Başvuruda bulunanlar, başvurularının onaylanıp-onaylanmadığını başvuru yaptıkları <http://mebbis.meb.gov.tr/> internet adresinden başvuru süresi içerisinde takip edeceklerdir.

3. Aday Elektronik Başvuru Formu ile yapmış olduğu başvurusunda, duyuruda belirtilen bütün şartları taşıdığını kabul etmiş sayılacak ve bu konularda yapılan eksiklik ve yanlışlıklardan doğacak sonuçlardan adayın kendisi sorumlu olacaktır.

### **Ç- BAŞVURUNUN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR**

1. Gerekli şartları taşımadığı halde başvuruda bulunan,
2. Elektronik Başvuru Formu dışında bir belgeyle yapılan başvurular, işleme alınmayacaktır. Geçersiz başvuruya dayanılarak yapılan işlemler iptal edilecektir.

## **D- YAPILACAK İŞLEMLER**

### **İl Millî Eğitim Müdürlüklerince yapılacak işlemler**

1. Başvurulara ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesinde herhangi bir aksamaya meydan verilmemesi için gerekli önlemler alınacaktır.

2. Başvuruda bulunanların şube müdürlüğü kadrosuna atanma için Yönetmeliğin 6 ncı maddesinde belirtilen 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68/B maddesinde 1. derece şube müdürlüğü kadrosu için öngörülen mezuniyet ve hizmetinin bulunması ile yazılı sınava başvuru koşulu olan hizmet süresi ve eğitime ilişkin şartları, adayın yazılı sınava başvuru tarihinin son günü olan 08/11/2013 tarihinde taşıyıp-taşımadığı özlük dosyalarının tutulduğu il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerince incelenecektir.

3. Atama şartlarını taşıyanların başvuruları, sırasıyla okul, ilçe ve son olarak il millî eğitim müdürlüğüne elektronik ortamda onaylanacaktır.

4. MEBBİS e-Personel Modülü'ndeki bilgilerin doğruluğundan, ilgili İl Millî Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri bölümü sorumlu olacaktır. Bu nedenle başvuruların incelenmesi ve onaylanmasında gerekli özen ve dikkat gösterilecektir.

5. Onaylanan başvuruların çıktısı alınarak İl Millî Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri bölümünde muhafaza edilecektir.

### **Merkez Teşkilatı Birimlerince Yapılacak İşlemler**

1. Başvurulara ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesinde herhangi bir aksamaya meydan verilmemesi için gerekli önlemler alınacaktır.

2. Başvuracak merkez teşkilatı personelinin başvuruları birimlerince incelenerek elektronik ortamda onaylanacaktır.

## **E- DİĞER HUSUSLAR**

1. Üst öğrenim mezuniyet notunun 100'lük not sistemine çevrilerek atama başvuru ekranına girilmesi sağlanacaktır.

2. Ataması yapılanlar yasal süre içerisinde göreve başlamak zorundadırlar. Bu süre içerisinde başlamayanların atamaları iptal edilecektir.

3. Atama şartlarını taşımayanların atamaları yapılmayacak, atanarlardan gerekli şartları taşımadıkları sonradan belirlenenlerin atamaları iptal edilecektir.

5. Yönetmeliklerinde belirtilen usul ve esaslar ile yukarıda yer verilen açıklamalara uymayan başvurular kabul edilmeyecektir.

## **F- ATAMA**

1. Atama, Yönetmeliğin değişik 21. maddesinin birinci fıkrası hükmü çerçevesinde yazılı ve sözlü sınav puanı ortalaması ile tercihleri de dikkate alınarak elektronik ortamda yerleştikleri yere yapılacaktır. Eşitlik olması halinde, sırasıyla;

- Hizmet süresi fazla olanlara,
- Daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara,
- Üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara öncelik verilecektir.

2. Atama sonuçları 06 Ekim 2017 tarihinde, Bakanlığımızın internet sitesinde duyurulacaktır.

Ek: (Ek-1) Liste

İLETİŞİM BİLGİLERİ:

Telefon: (312) 413 17 26-30-32-34

[www.meb.gov.tr](http://www.meb.gov.tr)

<http://ikgm.meb.gov.tr/>

Millî Eğitim Bakanlığı İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü,  
Bakanlıklar 06648 Çankaya/ANKARA